

2019

2023

T.C.  
AKYAZI KAYMAKAMLIĞI  
TOBB HÜSAMETTİN BAYRAKTAR ORTAOKULU



2019-2023  
STRATEJİK PLANI



AKYAZI/SAKARYA-2019



**T.C.**  
**AKYAZI KAYMAKAMLIĞI**  
**TOBB HÜSAMETTİN BAYRAKTAR ORTAOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



**SAKARYA 2019**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vœd ile bin secde eder- varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKI ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*S. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevzuîyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dâhil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namûsâit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâlibet ve dâlelet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! Şişe, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asli kanda, mevcuttur!

*S. Öztürk*





## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başlarız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji

Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Yunus BİRİNCİOĞLU**  
**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
A.OKULUN KISA TANITIMI.....	7
B.OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
C.PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
D.GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
E. GELİŞME VE SORUN ALANLARI .....	14
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	17
A.MİSYONUMUZ.....	17
B.VİZYONUMUZ.....	17
C. TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	18
A.TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
B.TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	20
C.TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	23
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	26
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	26

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
YUNUS BİRİNCİOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	BURCU DURSUN	OKUL MÜDÜR YARDIMCISI
ÜMİT SAYIN	OKUL MÜDÜR YARDIMCISI	MEHMET AK	ÖĞRETMEN
KEMAL KARA	ÖĞRETMEN	İSMAİL HAKKI DEMİRCİ	ÖĞRETMEN
ESRA ÇAYIR	ÖĞRETMEN	ÖMER TOPALOĞLU	ÖĞRETMEN
ALİM GÜL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	HASAN KAHVECİ	ÖĞRETMEN
ALPER DİKEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	NİGAR CUROĞLU	VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## A.OKULUN KISA TANITIMI



Okulumuz 1992-1993 Eğitim Öğretim yılında arsası Mukadder MADANOĞLU SEZER tarafından bağışlanarak, mülkiyeti özel idareye devredilmiştir. 1500 Metrekare alan üzerine 550 metrekare betonarme 2 kat olarak inşa edilen okulumuz Madanoğlu İlköğretim Okulu olarak hizmete açılmıştır. İlk yıl birer şube olarak açılan okulumuz adını kısa sürede başarılarla duyurunca büyük bir öğrenci talebi oluşturdu bu talepleri fiziki olarak karşılayamayan okulumuz Okul Aile Birliği ve duyarlı vatandaşların desteği ile iki kat olarak kurulan okulumuza bir kat ilave edilerek 1997-1998 Eğitim Öğretim yılında üç kata çıkarılarak şube sayılarımız 1.kademede 3'er şube,2.kademe 4'er şube olarak Eğitim Öğretimine devam etmiştir. 2015-2016 Eğitim Öğretim yılında Ortaokul olarak eğitimine devam eden okulumuzda 6'şar şubeden oluşan 5-6-7-8. sınıflar eğitim almaktadır.

Okulumuz 1993-1994 Eğitim Öğretim Yılında bilgi yarışmalarında ilçe birincisi olurken aynı yıl Anadolu Lisesine bir sınıftan 17 öğrenci göndererek ilçe toplamından çok öğrenci kazandırmış olup başarılarını sürdürmektedir. Okulumuz bahçesinde 1 kantinimiz,1nöbetçi kulübesi ve spor odamız bulunmaktadır. Anasınıfı binamız 1999 depreminden sonra ana binamıza ek olarak 2 derslikli olarak yapılmıştır.

Okulumuz kalorifer ile(Doğalgaz)ısıtılmaktadır. Binamız iç bölümünde 15 Derslik, 1 müdür odası,2 idareci odası, 2 Rehberlik odası,1 Teknoloji Tasarım sınıfı,1 Bileşim Teknolojisi sınıfı,1 Hizmetli odası,2 WC, olarak hizmet vermektedir.

Okulumuz halen 1 Müdür, 2 Müd.Yrd., 2 Ana Sınıfı Öğretmeni, 7 Türkçe Öğretmeni, 8 Matematik Öğretmeni, 5 Fen ve Teknoloji Öğretmeni, 4 Sosyal Bilgiler Öğretmeni,5 İngilizce Öğretmeni,5 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni,2 Teknoloji Tasarım Öğretmeni, 1 Bilişim Öğretmeni, 2 Rehber Öğretmen, 3 Beden Eğitimi öğretmeni ile toplam 47 personeliyle 2018-2019 Eğitim Öğretim yılını sürdürmekteyiz.

Tobb Hüsamettin Bayraktar Ortaokulumuz kuruluş yılından bu Eğitim Öğretim yılına kadar mezun olan öğrencilerini Fen Lisesine, Sosyal Bilimler Lisesi, Anadolu Lisesi, Anadolu Öğretmen Lisesi ve Meslek Liselerine yönlendirilerek eğitimlerini sürdürmeleri sağlanmıştır.

## B.OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b>	SAKARYA	<b>İlçesi:</b>	AKYAZI		
<b>Adres:</b>	ÖMERCİKLER MAH. 8073 SK. NO 3 İÇ KAPI NO 1 AKYAZI / SAKARYA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/40%C2%B041'10.8%22N+30%C2%B036'49.5%22E/@40.686344,30.613747,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x60bfa32c03ca9e16!8m2!3d40.6863438!4d30.6137465?hl=tr-TR">https://www.google.com/maps/place/40%C2%B041'10.8%22N+30%C2%B036'49.5%22E/@40.686344,30.613747,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x60bfa32c03ca9e16!8m2!3d40.6863438!4d30.6137465?hl=tr-TR</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	02645027224	<b>Faks Numarası:</b>	-		
<b>E-Posta Adresi:</b>	732323@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://tobbhusametlinb-ayraktarortaokulu.meb.k12.tr/">https://tobbhusametlinb-ayraktarortaokulu.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	732323	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>	1992	<b>Toplam Çalışan Sayısı:</b>	47		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	395	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	27
	<b>Erkek</b>	465		<b>Erkek</b>	20
	<b>Toplam</b>	860		<b>Toplam</b>	47
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:40	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:40		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:20	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:20		



<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	50 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3'er yıl
--------------------------------------------------	-------	------------------------------------------------------	----------

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	20	27	47
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>30</b>	<b>56</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı		Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı		Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)				

<b>Tuvalet Sayısı</b>				
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	13	16	29	7/A	17	15	32
5/B	14	17	31	7/B	17	15	32
5/C	11	16	27	7/C	14	15	29
5/D	11	16	27	7/D	11	19	30
5/E	12	16	28	7/E	14	19	33
5/F	15	18	33	7/F	18	14	32
5/G	12	16	28	7/G	20	11	32
6/A	12	17	29	8/A	13	20	33
6/B	10	16	26	8/B	15	18	33
6/C	13	15	28	8/C	12	20	32
6/D	17	18	35	8/D	15	19	34
6/E	17	16	33	8/E	13	21	34
6/F	14	19	33	8/F	15	18	33
6/G	16	17	33	-	-	-	-

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	18	<b>TV Sayısı</b>	1
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	13	<b>Yazıcı Sayısı</b>	4
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	3	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	2
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	1	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	Fiber

### Gelir ve Gider Bilgisi

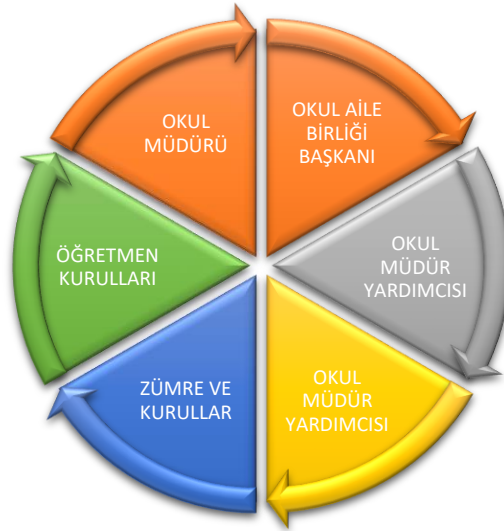
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
--------	---------------	---------------

2016	13.850	11.090,13
2017	25.625,76	19.893,45

### C. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

#### Paydaş Analizi

Tobb Hüsamettin Bayraktar Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmekteydi.

Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdı.

Paydaş analizi sürecinde Tobb Hüsamettin Bayraktar Ortaokulu Müdürlüğü teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerinin asıl etkilediği ve bunlardan nasıl etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette okulun eğitimi ve öğretimi, öğretmen ve okul

memnuniyeti, idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

## Paydaş Görüşleri

Müdürlüğümüzde bünyesinde bulunan yaklaşık 250 iç paydaşımıza “Çalışan Memnuniyet Anketi “ uygulanmıştır.

**İç Paydaş Anketimiz:** 182 kişi tarafından yanıtlanmıştır.

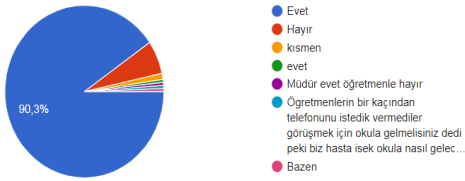
Memnuniyet anketi sonuçları “Tobb Hüsametdin Bayraktar Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu’na sunulmuştur.

Alınan paydaş analizi sonuçları ve tespit edilen GZFT analizlerinden yararlanılarak amaç ve hedeflerimizin tespiti daha kolay olmuştur.

## İç Paydaş Anketimizin Başlıca Cevap Grafikleri

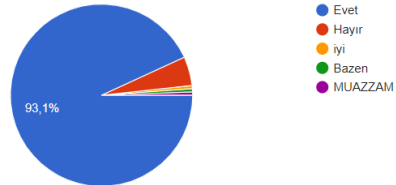
28- Okul Müdürlüğü ve öğretmenler ile kolay iletişim kurabiliyorum.

176 yanıt



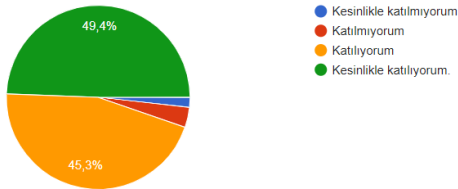
27- İdare ile çalışanlar arasında iyi bir uyum olduğunu düşünüyorum.

175 yanıt



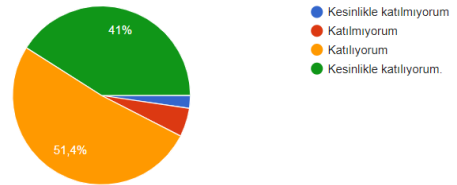
21- Kurumumuzun yürüttüğü tüm faaliyetleri genel olarak ne kadar başarılı buluyorsunuz?

170 yanıt



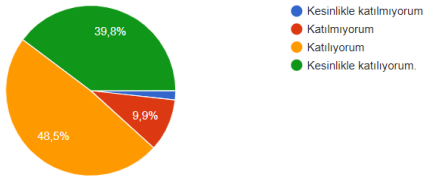
20- İnsan kaynakları politikası başarılıdır.

173 yanıt



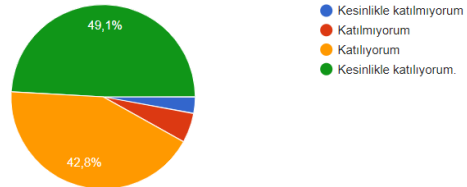
18- AR-GE faaliyetleri yeterlidir.

171 yanıt



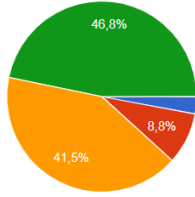
15- Teknolojiyi iyi kullanır.

173 yanıt



### 13- Adil ve tarafsızdır.

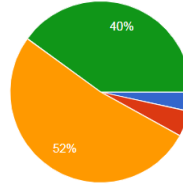
171 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

### 11 -Şeffaftır.

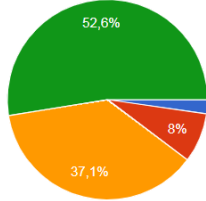
175 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

### 10- Kaliteli hizmet sunar.

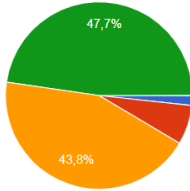
175 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

### 8- Kurumumuz yenilikçidir.

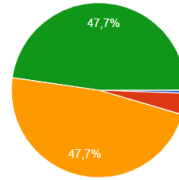
176 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

### 7- Kurumumuz problemlere çözüm üretir.

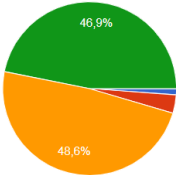
176 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

### 5-Lütfen 5-20 arasındaki sorulara katılım düzeyinizi belirtiniz. Sizce Kurumumuz: Güvenilirdir.

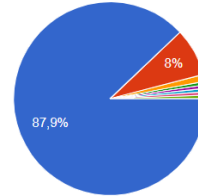
175 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

### 30-Okul yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz beni dinler; görüş, öneri ve isteklerimi dikkate alır.

174 yanıt



● Evet  
● Hayır  
● kısmen  
● evet  
● Bazen  
● bilmiyorum  
● KESINLİKLE  
● kesinlikle

Tobb Hüsamettin Bayraktar Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'mız için hazırladığımız 30 sorudan oluşan iç paydaş anketimize paydaşlarımızın vermiş olduğu cevaplara göre oluşturduğumuz değerlendirme grafikleri yukarıdadır. Planımızı çok uzatmamak için paylaşmaya değer sadece 13 grafiğimizi koyabildik. Diğer soruların yanıtlarına göre oluşturduğumuz değerlendirme grafiklerini bunlarla beraber bir değerlendirme raporu oluşturup Madanoğlu Ortaokulu Müdürümüze ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teslim ettik. Yukarıdaki 13 grafiğimizin kısaca değerlendirmesini yapacak olursak;

-Sorulara verilen yanıtların geneline bakacak olursak yüzde olarak olumlu sonuçların alındığı yukarıdaki grafiklerde yüzde olarak görülmektedir.

### İç Paydaş Anketimizin Sonuç Raporu:

Toplam 182 kişinin katıldığı öğretmen, veli, öğrenci ve idareci, iç paydaş anketi ekibimiz tarafından ayrıntısıyla analiz edilmiş ve çok yüksek bir oranda müdürlüğümüzün iş ve işlemlerinden memnun kaldıkları, kendini güvende hissettikleri ve okulumuz personeli olmaktan gurur duydukları anlaşılmıştır.

Bazı anket sorularına verilen cevaplardaki kısmi sorunların kaynağının bulunup çözüm üretilmesi gerektiği üst kurulumuzla paylaşılmıştır. Bu anketimizden aldığımız sonuçlarla, temel değerlerimizle, güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit etmemiz daha da kolaylaşmıştır. Yine iç paydaş ve dış paydaş anketlerimizin ışığında bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedeflerle aynı doğrultuda performans göstergeli stratejiler üretmemiz daha da kolaylaşmıştır.

## D.GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrenci çoğunluğunun okula karşı motivasyonlarının yüksek olması
<b>Çalışanlar</b>	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması
<b>Veliler</b>	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul binamızın ilçe yerleşim merkezinde olması ve bu sebeple birçok imkana yakınlık sunulmaktadır
<b>Donanım</b>	Araç gereç bakımından bir eksiklik olmaması
<b>Bütçe</b>	Hayırsever velilerimizin ve okul yapımında katkısı olan kişilerin yardımı
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması
<b>vb</b>	Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı

#### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrenci ebeveynlerinin çoğunluğunun çalışıyor olması sebebiyle ailelerden gereken ilgiyi görememeleri.
<b>Çalışanlar</b>	Kalabalık ve tempolu bir okul olunması sebebiyle yoğunluktan oluşan çalışanlar arası iletişim eksikliği
<b>Veliler</b>	Velilerin eğitim profilinin düşük olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul bahçesinin ve binasının yetersizliği
<b>Donanım</b>	Okulumuzda fen laboratuvarının yetersizliği, toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için salon bulunmaması.
<b>Bütçe</b>	Okulumuzun hayırsever harici destek alamaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	
<b>İletişim Süreçleri</b>	Çoğu anne-babanın çalışıyor olması sebebi ile veli toplantılarına katılımın az olması

vb	
----	--

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması
<b>Ekonomik</b>	Hayırseverlerin desteğini almak
<b>Sosyolojik</b>	Velilerle beraber geziler düzenlenmesi
<b>Teknolojik</b>	Yeniliklere açık bir ekip olunması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi
<b>Ekolojik</b>	Bulunulan çevrede tarım, hayvancılık ve sanayi gibi faaliyetlerin bir arada yapılabilmesi

### Tehditler

<b>Politik</b>	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp-vermesi ve öğrenci gelip-gitme sorunu
<b>Ekonomik</b>	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
<b>Sosyolojik</b>	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
<b>Teknolojik</b>	Öğrencilerin çoğunluğunda evlerinde internet ve bilgisayar olması fakat kontrolü sağlayacak bilinçli ebeveyn potansiyelinin olmaması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın yanlış yorumlanması
<b>Ekolojik</b>	Bulunulan bölgede sanayileşme ve çevre kirliliğinden dolayı aşırı hava kirliliği oluşuyor olması

## E. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	% 100 okullaşma oranı
2	%1 devamsızlık oranı
3	Okula uyum ve oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır
4	Bilgisayar laboratuvarımız sürekli açıktır.
5	Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmektedir
6	Öğrenciler teknolojik aletlere istedikleri zaman ulaşabilmektedir.
7	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan sınırsız faydalanılmaktadır.
8	Öğrencilerin eğitim ve öğretim adına eksikleri anında karşılanmaktadır.
9	.....
10	.....

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilgisayar laboratuvarının olması
2	Destek eğitim odasının olması
3	Araç ve gereçlerin yeterli olması
4	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin olması
5	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
6	Akademik başarının artırılması
7	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması
8	Düzenli veli toplantı ve veli bilgilendirmelerinin yapılması
9	.....
10	.....

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişimin iyi olması.
2	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi
5	Yabancı dil becerilerini kullanan personel sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması
6	Okullardaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi
7	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması



8	.....
9	.....

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### A.MİSYONUMUZ

*'Biz merkez ortaokul olarak bulunduğumuz yerdeki tüm öğrencilerin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, kendilerine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak, onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerileri kazandırmak için varız.'*

### B.VİZYONUMUZ

*'Vatanını milletini bayrağını seven ve koruyan, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, dünyayı izleyen, dünyaya açılmayı hedefleyen, bilime ve bilimsel çalışmalara açık, üst düzeyde öğrenme isteği duyan, özgür düşünen, kendine güvenen, sorunlarını çözebilen, sorumluluk duygusunu davranışlarında gösterebilen öğrenciler yetiştirmektedir.'*

### C.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
- Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan bir okul.
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
- Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okul.
- Öğrenciyi merkez alan bir okul.
- Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERİŞİM</b>	<b><u>Stratejik Amaç 1</u></b> Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	<b><u>Stratejik Hedef 1.1</u></b> Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
<b>TEMA-2</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ</b>	<b>STRATEJİK HEDEFLER</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b><u>Stratejik Amaç 2</u></b> Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	<b><u>Stratejik Hedef 2.1</u></b> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir. <b><u>Stratejik Hedef 2.2</u></b> Öğrenci ve velilere yönelik yapılan sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel etkinlik sayısını artırmak <b><u>Stratejik Hedef 2.3</u></b> Öğretmen ve öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve yurt dışı hareketliliklerini sağlamak.
<b>TEMA-3</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ</b>	<b>STRATEJİK HEDEFLER</b>
<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>	<b><u>Stratejik Amaç 3</u></b> Donanımlı insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan bir okul/kurum olmak.	<b><u>Stratejik Hedef 3.1</u></b> İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesini sağlamak. <b><u>Stratejik Hedef 3.2</u></b> Kaynakları doğru, verimli kullanarak çağın koşullarına ve coğrafi risklere uygun olarak okulun ve dersliklerin öğrenci sosyal ve fiziksel gelişimine uygun olarak düzenlenmek. <b><u>Stratejik Hedef 3.3</u></b> Okulda stratejik yönetim anlayışının yerleşmesini sağlamak.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### STRATEJİK AMAC 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### STRATEJİK HEDEF 1.1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ 1.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	98	99	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,5	0,4	0,3	0,2	0,2
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	25	25	20	15	15	15
<b>PG.1.1.e</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.f</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.g</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitimi)	0	0	0	0	0	0

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Özel eğitime muhtaç öğrenciler için rehberlik hizmetinin etkinlikle yapılması sağlanacak	Okul Rehberlik Hizmetleri	
<b>1.1.2</b>	Kaynaştırma öğrencilerinin diğer öğrencilerle birlikte aynı eğitim ortamında mümkün olduğunca eğitim almaları sağlanacak	Okul İdaresi	
<b>1.1.3</b>	Kayıt bölgesinde bulunan öğrenciler okula kazandırılacak	Okul İdaresi	
<b>1.1.4</b>	10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşülecek.	Okul İdaresi	
<b>1.1.5</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine devamsızlık mektubu gönderilecek	Okul İdaresi	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilere yapılan ev ziyaretleri yapılacak	Okul İdaresi ve Rehberlik servisi ve sınıf öğretmenleri	

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### STRATEJİK AMAC 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

### STRATEJİK HEDEF 2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	13	14	15	16	20
<b>PG.2.1.b</b>	Fen ve Teknoloji derslerinden ders saati süresinin laboratuvarında geçen ders süresi	0	0	3	3	3	3
<b>PG.2.1.c</b>	Okul/kurumun sahip olduğu belge sayısı (Beyaz bayrak, beslenme dostu sertifikaları vb gibi)	1	1	2	2	2	2
<b>PG.2.1.d</b>	Spor lisansı olan öğrenci oranı	3	3	3	3	3	3
<b>PG.2.1.e</b>	Sportif müsabakalara katılan öğrenci oranı	8	8	10	10	10	10
<b>PG.2.1.f</b>	Sportif müsabakalarda ödül alan öğrenci oranı	0,3	0,3	0,4	0,4	0,5	0,5
<b>PG.2.1.g</b>	RAM'lerden yararlanan bireylerin oranı	4	3,2	3,5	3,5	3,5	3,5

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerimizin kitap okumalarını teşvik edici çalışmalar yapılacak	Aydın KARADEMİR	
2.1.2	Öğrencilerimizin sportif müsabakalara katılmaları yönünde teşvik edici çalışmalar yapılacak.	Sinem DEMİRÇEKİÇ	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3	Okulumuza kütüphane yapılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	Aydın KARADEMİR	
2.1.4	Fen Bilimleri ve Teknoloji dersleri için laboratuvar yapılması planlanacaktır.	Ömer TOPALOĞLU	

## STRATEJİK HEDEF 2.2

Öğrenci ve velilere yönelik yapılan sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel etkinlik sayısını artırmak

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Öğrencilere yönelik yapılan gezi sayısı	3	3	3	3	4	4
<b>PG.2.2.b</b>	Öğrencilere yönelik yapılan sportif faaliyet sayısı	3	4	4	5	6	7
<b>PG.2.2.c</b>	Öğrencilere yönelik yapılan sanatsal-kültürel faaliyet sayısı	2	3	3	3	3	3
<b>PG.2.2.d</b>	Öğrencilere yönelik yapılan tüm etkinliklere katılan öğrenci oranı	30	32	33	35	40	45
<b>PG.2.2.e</b>	Velilerle yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	3	3	3	3
<b>PG.2.2.f</b>	Velilerin etkinliklere katılım oranı	25	25	25	25	25	25
<b>PG.2.2.g</b>	Velilerin veli toplantılarına katılım oranı	10	25	15	17	24	30

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulda Tiyatro Kulübü oluşturularak etkin olarak çalışması sağlanacaktır.	Çiğdem OLGUN	
2.2.2	Okulda bulunan Gezi kulübünün etkin olarak çalışması sağlanacaktır.	MİNE OKŞİL	
2.2.3	Okulda proje hazırlayan öğrenci ve öğretmenler ödüllendirilecektir.	Ümit SAYIN	
2.2.4	Öğrencilerin yanı sıra velilerinde gezilere katılımı sağlanarak daha çok öğrencinin gezilere gelmesi sağlanacaktır.	Ezgi USTA	

### STRATEJİK HEDEF 2.3

Öğretmen ve öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve yurt dışı hareketliliklerini sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2.3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen sayısı	-	-	5	5	5	5
<b>PG.2.3.b</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci sayısı	-	-	15	15	15	15
<b>PG.2.3.c.</b>	5.Sınıf yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	61.179	60.539	62.357	63.357	63.357	63.357
<b>PG.2.3.d.</b>	6.Sınıf yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	62.279	63.379	64.257	64.357	64.357	64.357
<b>PG.2.3.e.</b>	7.Sınıf yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	59.178	58.272	59.371	59.382	60.017	61.179
<b>PG.2.3.f.</b>	8.Sınıf yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	60.004	61.150	61.175	61.290	62.015	62.282

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.3.1.</b>	Okulda bulunan öğretmenlerimiz uluslararası hareketlilik programlarına katılmaları yönünde teşvik edilecek	OKUL ÖĞRETMENLERİ	
<b>2.3.2</b>	Okulda bulunan öğrencilerimiz uluslararası hareketlilik programlarına katılmaları yönünde teşvik edilecek	OKUL İDARELERİ	
<b>2.3.3</b>	5, 6, 7 ve 8. sınıf öğrencilerinin Yabancı Dil dersi yıl sonu ortalamalarının daha iyi seviyelere gelmeleri için gerekli çalışmalar yapılacak	OKUL ÖĞRETMENLERİ	

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### STRATEJİK AMAC 3

Donanımlı insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan bir okul/ kurum olmak.

### STRATEJİK HEDEF 3.1

İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesini sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ 3.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	17	19	20	20	21	22
<b>PG.3.1.b</b>	Personel başına düşen hizmet içi eğitim saati	4	5	5	6	6	6
<b>PG.3.1.c</b>	Lisansüstü eğitim tamamlayan personel oranı	2	5	5	5	5	7
<b>PG.3.1.d</b>	İnsan kaynaklarının eğitimi ve gelişimine yönelik işbirliğiyle yapılan eğitim faaliyetleri sayısı (Üniversiteler, STK, Belediyeler vb. )	1	1	2	2	1	1
<b>PG.3.1.e</b>	Ulusal ve uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarında geçer puan alan öğretmen oranı	1	1	2	2	2	2

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Yapılacak hizmet içi eğitim faaliyetlerine personelin katılımı teşvik edilecek	Okul İdaresi	

### STRATEJİK HEDEF 3.2

Kaynakları doğru, verimli kullanarak çağın koşullarına ve coğrafi risklere uygun olarak okulun ve dersliklerin öğrenci sosyal ve fiziksel gelişimine uygun olarak düzenlenmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ 3.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever, yerel yönetim ve STK'lar tarafından yapılan yardım miktarı	5000	6000	6000	6000	6000	6000
<b>PG.3.2.b</b>	Donatımı yapılan eğitim ortamı ( Laboratuvar vb.)sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.c.</b>	Akıllı tahtası olan sınıf sayısı	17	17	17	17	17	17
<b>PG.3.2.d.</b>	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı	100	100	100	100	100	100

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1.</b>	Okulumuzda yapılacak olan büyük onarımlar için hayırsever, yerel yönetim ve STK'lar ile görüşülecek	Okul İdaresi	
<b>3.2.2</b>	Okulumuza kütüphane yapılması yönünde çalışmalar yapılacak	Okul idaresi	



### STRATEJİK HEDEF 3.3

Okulda stratejik yönetim anlayışının yerleşmesini sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ 3.3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.a</b>	Okulda verilen SP ve Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (TKY, Problem Çözme, Stratejik Planlama, Kalite Yaklaşımı vs.) eğitimleri sayısı	2	3	3	3	3	3
<b>PG.3.3.b</b>	Çalışan memnuniyet oranı	%55	%56	%57	%58	%59	%65
<b>PG.3.3.c</b>	Öğrenci memnuniyet oranı	%85	%86	%86,5	%87	%88	%89
<b>PG.3.3.d</b>	Veli memnuniyet oranı	%90	%91	%91,5	%92	%93	%92
<b>PG.3.3.e</b>	Toplum memnuniyet oranı	%85	%86	%86,5	%87	%88	%89

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Çalışan memnuniyet anketleri düzenlenecek	Okul İdaresi	
3.3.2	Öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenecek	Okul İdaresi	
3.3.3	Veli memnuniyet anketleri düzenlenecek	Okul İdaresi	
3.3.4	Toplum memnuniyet anketleri düzenlenecek	Okul İdaresi	

## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	43.071.31	44.000	46000	47000	48000	228071.31
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	1000	1500	2500	2500	7500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	24495.31	26000	27000	28000	29000	107495.31
<b>TOPLAM</b>	<b>67566,62</b>	<b>71000</b>	<b>74500</b>	<b>77500</b>	<b>79500</b>	<b>343066,62</b>

## BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.